



DOSSIER DE DEMANDE DE PLACE EN CRÈCHE MUNICIPALE



VILLE D'ALLAUCH
GUICHET FAMILLE / RPE
Avenue Jean Moulin
13190 ALLAUCH
Tel : 04 86 67 46 47
famille@allauch.com

Dossier de pré-inscription enfant en multi-accueils :
Crèche les Pitchouns d'Allauch (Logis-Neuf)
et Crèche les Petits Princes d'Allauch (Carlevan - Sortie du village)

À remplir **entièrement** et à retourner au **Guichet Famille/RPE.**

Nous vous rappelons que tous renseignements faux sont passibles de poursuites

ENFANT À INSCRIRE :

Nom : Prénom :

Date de Naissance : / / **OU** Naissance prévue le : / /

Genre :

Date souhaitée pour le début de l'accueil dans la structure : / /

Accepte l'accueil occasionnel : oui non (accueil selon les places disponibles sur appel uniquement)

- Crèche municipale souhaitée :**
- Les Pitchouns d'Allauch (Logis-Neuf) **uniquement**
 - Sans préférence
 - Les Petits Princes d'Allauch » (Sortie village) **uniquement**
 - Priorité « Les Pitchouns d'Allauch » **à défaut** « Les Petits Princes »
 - Priorité « Les Petits Princes d'Allauch » **à défaut** « Les Pitchouns »

Les 2 structures ont les mêmes horaires et le même fonctionnement

JOURS D'ACCUEIL ET AMPLITUDE HORAIRE HEBDOMADAIRE SOUHAITÉS (à cocher)

Ces souhaits sont demandés à titre indicatif, ils seront confirmés et à détailler lors de l'inscription définitive

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
Jours d'accueil (PROVISOIRE)					
Amplitude horaire (PROVISOIRE)					

RESERVE AU SERVICE ADMINISTRATIF Date d'enregistrement au service :/...../.....

N° Courrier DOTELEC : Date Départ DOTELEC :/...../.....

Remarques :

« Les informations recueillies sur ce document sont enregistrées dans un fichier informatisé par la collectivité publique d'Allauch destiné pour permettre l'inscription d'un enfant dans une structure municipale. La base légale est une mission d'intérêt public.

Les données collectées seront communiquées seulement aux services Guichet Famille et le Service Petite Enfance de la ville d'Allauch et seront conservées pour une durée maximale de 5 ans.

Vous pouvez accéder aux données vous concernant, les rectifier, demander leur effacement ou exercer votre droit à la limitation du traitement de vos données. Vous pouvez également vous opposer au traitement de vos données. Consultez le site Cnil.fr pour plus d'informations sur vos droits. Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données dans ce dispositif, vous pouvez contacter le cas échéant notre Déléguée à la Protection des Données ou le service chargé de l'exercice de ses droits : dpo-mutualise@metropole.fr.

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL. »



DOSSIER DE DEMANDE DE PLACE EN CRÈCHE MUNICIPALE



Dossier de pré-inscription enfant en multi-accueils :

Crèche les Pitchouns d'Allauch (Logis Neuf)
et Crèche les Petits Princes d'Allauch (sortie village)

À remplir **entièrement** et à retourner
muni des pièces à fournir au Guichet Famille/RPE

Nous vous rappelons que tous renseignements faux sont passibles de poursuites

VILLE D'ALLAUCH
GUICHET FAMILLE / RPE
Avenue Jean Moulin - Logis Neuf
13190 ALLAUCH
Tel : 04 86 67 46 47
famille@allauch.com

PARENT 1 : Père Mère Tuteur(trice)

PARENT 2 : Père Mère Tuteur(trice)

Grand-Parent Famille d'accueil Grand-Parent Famille d'accueil

(*Champs obligatoires)

Facturation au nom du payeur : Parent 1 ou Parent 2

Nom de naissance* : Nom de naissance* :

Nom* : Nom* :

Prénom* : Prénom* :

Date de Naissance : / / Date de Naissance : / /

Situation matrimoniale : Situation matrimoniale :

Domicile : Domicile :

Portable* : Portable* :

@mail* : @mail* :

Adresse* : Adresse* :

.....

Code postal* : Ville* : Code postal* : Ville* :

Profession : Profession :

Situation : Actif Pôle emploi Congé parental Situation : Actif Pôle emploi Congé parental

Étudiant Invalidité Retraité Sans emploi Étudiant Invalidité Retraité Sans emploi

Professionnel : Professionnel :

Adhésion à la facture en ligne

Ce service permet de recevoir sa facture **par mail** et non plus par papier, vous contribuez ainsi au développement durable.

CHAMPS OBLIGATOIRES : N° d'allocataire CAF* (sans la lettre) :
(le dossier ne sera pas traité sans n° Allocataire)

Nom, prénom Allocataire CAF : Nombre enfant(s) à charge du foyer (- de 20 ans) :

Régime allocataire* : Général Maritime RSI MSA

Nom Assurance Famille* (responsabilité civile) : N° contrat Assurance* :

Autre(s) enfant(s) dans le foyer :

Nom : Prénom :

Date de Naissance : / /

Nom : Prénom :

Date de Naissance : / /

Nom : Prénom :

Date de Naissance : / /



Nom : Prénom :

Date de Naissance : / /

Personnes à contacter en cas d'urgence : Payeur possible oui non



Nom : Prénom:

Lien avec l'enfant (oncle, grand-mère, nounou..) :

 Domicile :  Portable :



Nom : Prénom:

Lien avec l'enfant (oncle, grand-mère, nounou..) :

 Domicile :  Portable :

Nom : Prénom:

Lien avec l'enfant (oncle, grand-mère, nounou..) :

 Domicile :  Portable :

AUTORISATIONS :

- J'autorise les services municipaux à consulter ma situation d'allocataire CAF par le biais du dispositif CDAP (CAF): **oui** **non**
- J'autorise la prise en charge et le transfert de mon enfant vers un hôpital en cas d'urgence : **oui** **non**
- J'autorise à recevoir les Informations Municipales (fêtes, traditions, évènements locaux...) : **oui** **non**

Je soussigné (e) certifie l'exactitude de tous les renseignements énoncés dans ce document.

Fait à : le Signature :

DOSSIER DE DEMANDE DE PLACE EN CRÈCHE MUNICIPALE

LISTE DES PIÈCES À FOURNIR

Dossier à retourner dûment rempli, signé et muni des pièces à fournir au :
Guichet Famille ou Relais Petite Enfance
Avenue Jean Moulin, le Logis-Neuf 13190 ALLAUCH
Tel : 04 86 67 46 47 / Tel : 04 86 67 46 50

**TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REFUSÉ
ET LA DEMANDE DE PRÉ-INSCRIPTION EN CRÈCHE NON VALIDÉE**

- Le dossier de demande de place en crèche municipale dûment rempli et signé
- Une attestation de la CAF où figure votre n° d'allocataire (*obligatoire*)
- Un justificatif de domicile de moins de 3 mois (électricité, gaz, eau... **pas de portable**)
Si compromis de vente ou bail de location : merci de fournir une copie des 3 premières pages (où figure l'adresse)
- En cas d'hébergement : les documents ci-dessous sont demandés
 - Attestation sur l'honneur d'hébergement établie par l'hébergeant
 - Une pièce d'identité de l'hébergeant (original et copie)
 - Justificatif de domicile récent (moins de trois mois) de l'hébergeant : Dernière Quittance EDF / Taxe d'Habitation N-1 / Bail ou acte de propriété
 - Documents administratifs **au nom de l'hébergé mentionnant l'adresse de l'hébergeant** : Notification de la CAF ou Carte grise
- **Pour les enfants à naître** : Acte de naissance (*obligatoire*)
Important : Acte à fournir dès la naissance de l'enfant afin de valider votre demande

Attention : En l'absence de confirmation de la naissance de l'enfant auprès du Guichet Famille / Relais Petite Enfance, la demande en crèche ne pourra pas être définitivement traitée.

LES RÉPONSES : Suite au dépôt de votre dossier de demande de place en crèche, vous recevrez un premier courrier de prise en compte dans un **délai de 10 à 20 jours**.

Si votre demande concerne l'année scolaire en cours : elle est enregistrée et mise en liste d'attente. Vous ne serez alors contacté qu'en cas d'une place libérée ou pour le maintien pour l'année suivante.

Si votre demande concerne l'année scolaire suivante : vous serez contacté durant l'hiver afin d'actualiser votre demande. La réponse définitive (positive ou négative) vous sera communiquée après la commission Petite Enfance qui a généralement lieu au Printemps.

En cas de réponse positive, votre enfant sera affecté dans la structure choisie.

Après confirmation de votre part, la Direction vous demandera alors un complément de pièces à fournir.

En cas de réponse négative, vous pouvez établir une lettre de demande de maintien qui sera remise au Guichet Famille / RPE afin de conserver votre demande sur liste d'attente.